

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
ГБДОУ детского сада № 36
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № 7 от 13.09.2022г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детским садом № 36
Московского района Санкт-Петербурга
_____/Чернякова Л.П.
Приказ № 118-ОД от 13.09.2022г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский
сад № 36 Московского района г. Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования, государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 Московского района Санкт-Петербурга (далее по тексту ГБДОУ № 82)

1.1. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения само обследования образовательной организации».

1.2. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели самообследования

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБДОУ № 36;

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в ГБДОУ № 36.

3. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования

3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (февраль — март текущего года на отчетный период);

3.2. Организация и проведение процедуры самообследования (февраль — март текущего года на отчетный период);

3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (февраль — март текущего года на отчетный период);

3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом ГБДОУ № 36 (февраль — март текущего года на отчетный период).

3.5. Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе.

4. Содержание самообследования

4.1. часть (аналитическая):

Анализ образовательной деятельности,

Анализ системы управления ГБДОУ № 36,

Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,

Анализ организации учебного процесса,

Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,

Анализ материально-технической базы,

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

4.2 часть (показатели деятельности ГБДОУ № 36):

4.2.1 Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

4.2.2 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

4.2.3 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

4.2.4 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

4.2.5 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе: в режиме полного дня (8-12 часов);

2.6. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы): численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги

присмотра и ухода:

- в режиме полного дня (8-12 часов); в
- режиме продленного дня (12-14 часов); в
- режиме круглосуточного пребывания.

4.2.7. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги: по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии; по освоению основной образовательной программы дошкольного образования; по присмотру и уходу.

4.3 Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

4.3.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

4.3.2 Характеристики развития детей:

доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом; доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом; доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

4.3.3 Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении; доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

4.3.4 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей: доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким; доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним; доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

4.3.5 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей: доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким; доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним; доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

4.4 Кадровое обеспечение учебного процесса:

4.4.1 Общая численность педагогических работников

4.4.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них: - непедагогическое.

4.4.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

- непедагогическое.

4.4.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

- высшая;

- первая;

4.4.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

- до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

- свыше 30 лет;

4.4.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

4.4.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

4.4.8. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

4.4.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе.

4.4.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

4.4.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- инструктора по физкультуре;
- педагога-психолога;
- медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

4.5. Инфраструктура ГБДОУ№ 36:

4.5.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

4.5.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.5.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.5.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС ДО;

4.5.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.5.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

4.5.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.5.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности

детей.

5. Результаты самообследования

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. 4. Содержание самообследования.

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 №1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

5.3. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ГБДОУ№ 36 в информационно телекоммуникационной сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года, отчет подписывается руководителем и заверяется печатью.

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 36
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детским садом № 36
Московского района Санкт-Петербурга
_____ Чернякова Л.П.
Приказ № _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 Московского района г. Санкт-Петербурга

Санкт Петербург
2022